

«РАССМОТРЕНО»

На заседании педагогического совета
протокол № 1 от 08.02.2021 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор гимназия №189 «Заман»

Ильин Александр Р.Н.
Приказ от 10.02.2021 г. № 2/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОЦЕНКОЙ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательного процесса, оценкой успеваемости учащихся устанавливает порядок призвано обеспечить:

права родителей на ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценкой успеваемости своих детей в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная гимназия №189 «Заман»» Кировского района г. Казани (далее – Гимназия);

права учащихся на общедоступное и бесплатное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта;

права учителей на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность, а также на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, а также право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с п.1-3, ч.3 ст. 47 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 44 Конституции Российской Федерации);

1.2. Под учебным занятием (определенным Уставом школы, учебными планами, расписанием) понимаются:

уроки;

занятия по внеурочной деятельности;

факультативные занятия;
элективные курсы;
занятия в рамках дополнительного образования;
спортивные секции.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

администрация;
педагогический коллектив;
обучающиеся;
родители (законные представители).

2. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс.

2.1. При приеме в МБОУ «Многопрофильная гимназия №189 “Заман”» обучающегося или в иное время, предшествующее приему, родители (законные представители) знакомятся со следующими документами, регламентирующими ход и содержание учебного процесса:

Устав МБОУ «Многопрофильная гимназия №189 “Заман”»;

лицензия на право ведения образовательной деятельности;

образовательные программы;

иные документы, регламентирующие образовательный процесс и пропускной режим (локальные акты, учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий и др.).

2.2. Факт ознакомления родителей с вышеуказанными документами при приеме в организацию закрепляется при заполнении заявления на прием по установленной форме, утвержденной приказом директора Гимназии, и размещенной на официальном сайте в сети Интернет (<https://edu.tatar.ru/kirov/org6894>).

3. Порядок посещения занятий родителями (законными представителями) обучающихся

3.1. Посещение занятий — это исключительная мера, которая может быть рассмотрена и согласована администрацией Гимназии при наличии веских причин, не позволяющих решить интересующие вопросы в ином порядке (без вмешательства в учебный процесс).

3.2. Для посещения урока родители (законные представители) обучающегося заблаговременно обращаются с письменным заявлением на имя

директора Гимназии, в котором указываются ФИО учителя, урок которого намеревается посетить родитель (законный представитель) обучающегося или представитель родительского комитета класса (группы), а также цель своего присутствия.

3.3. При заявлении родителей (законных представителей) о желании и цели посещения учебного занятия директор Гимназии проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;

- согласовывает день и время посещения учебного занятия по интересующему их предмету в присутствии учителя и только с его согласия;

- готовит график посещения учебного занятия;

- назначает сопровождающего родителей (законных представителей) на данное занятие: заместителя директора, учителя - предметника или классного руководителя.

3.4. Родители (законные представители) учащегося при посещении учебных занятий и иных мероприятий обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии;

- предоставить справку о эпидокружении (справку об отсутствии контактов с инфекционными больными), подтверждающую, что человек не находился в непосредственной близости с людьми, больными инфекционными заболеваниями, на протяжении определенного периода;

- предоставить справку об отсутствии контакта с зараженными коронавирусной инфекцией;

- через председателя родительского комитета предоставить согласие родителей (законных представителей) всех учащихся класса на присутствие родителя (законного представителя) обучающегося или представителя родительского комитета класса (группы) во время учебного процесса в очном (или заочном – при согласовании с администрацией Гимназии) формате, предоставляющее согласие на оценку работы учителя, а также всех учащихся класса, присутствующих во время проведения урочной деятельности, во время посещения учебного занятия;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гимназии. Недопустимо оскорблять честь и достоинство учителя, предъявлять необоснованные обвинения, тем более делать это в присутствии детей;

- находиться в классе (или ином помещении Гимназии) без верхней одежды, в сменной обуви (или в бахилах);

- занимать специально отведенное место в классе (или ином помещении) до начала урока или иного мероприятия;

- соблюдать этические правила и нормы.

3.5. Родители (законные представители) класса (группы) вправе посетить не более одного занятия в день с условием посещения занятий класса (группы) не чаще двух раз в полугодие.

3.6. Родители (законные представители) имеют право:
получить консультацию по интересующим их вопросам;
обратиться к администрации Гимназии по дальнейшему решению определенного вопроса.

3.7. Ограничения в посещении учебного занятия и процессе наблюдений на уроке для родителей (законных представителей) или представителей родительского комитета класса (группы), посещающих занятия:

Посещение занятий допускается при условии согласованного присутствия на занятии. Количество посетителей не должно превышать 1 человека на 1 занятие.

Запрещается появление на учебном занятии после его начала.

Запрещается покидать учебное занятие до его завершения.

Запрещается вмешиваться в ход учебного занятия, делать замечания педагогу и (или) учащимся.

Присутствующий в ходе занятия не имеет право выражать свое отношение к учителю, учащимся, к уроку выражением лица, мимикой и т.п.

Присутствующий не вправе пользоваться во время учебного урока или иного занятия средствами мобильной связи, обязан выключить свой телефон.

Фотосъемка, аудио и видеозаписи на занятии запрещены.

Присутствующий в ходе занятия не имеет права беседовать с учащимися, задавать им вопросы, отвлекать педагога и т.д.

Запрещается изменение хода и структуры урока по просьбе (требованию) лица, посещающего учебное занятие.

Лицо, посещающее учебное занятие, не имеет права задерживать учащихся после звонка, извещающего об окончании урока.

3.8. Руководство Гимназии, присутствующее на занятии, может покинуть классное помещение в исключительных случаях.

3.9. Любые посещения занятий участниками образовательного процесса относятся к внутришкольному контролю. Педагогический персонал должен быть своевременно (не менее чем за 6 рабочих дней) предупрежден о том, кто и когда посетит занятие. Согласие педагога является обязательным условием.

3.10. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка гимназии, требования локальных актов гимназии, которые устанавливают режим занятий, обучающихся (пп.2, п.4 ст.44 ФЗ РФ № 273 -ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»). Это означает, что на требование родителя немедленно посетить уроки, администрация имеет право ответить отказом в связи с тем, что в гимназии идет образовательный

процесс, нарушив который, можно нарушить право ребенка на получение образования.

4. Ознакомление родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающихся.

4.1. Учащиеся имеют право:

на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;

на своевременное выставление оценок в электронный журнал;

на информацию о выставленных оценках как за устные, так и за письменные работы;

4.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

через электронный дневник;

через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией Гимназии. В ходе бесед родители (законные представители) имеют право на очное ознакомление с письменными видами работ своего ребёнка (копирование работ не предусмотрено).

Письменные работы ребёнка хранятся у учителя-предметника в течение учебного года.

4.3. Родители (законные представители) обязаны систематически знакомиться с информацией в электронном дневнике (не реже одного раза в неделю).

4.4. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе обратиться к администрации Гимназии.

5. Заключительные положения.

5.1. Администрация Гимназии осуществляет мониторинг учебных занятий в течение учебного года. Периодичность и тематическая направленность мониторинга определяется администрацией Гимназии в зависимости от текущих и перспективных задач. Администрация Гимназии осуществляет мониторинг учебных занятий, в том числе с привлечением родительской общественности, в целях:

контроля за соблюдением законодательства в сфере образования;

внутришкольного контроля качества образования и обеспечения объективности оценочной деятельности;

изучения микроклимата и особенностей воспитывающей среды детского коллектива;

помощи в выполнении профессиональных задач;
контроля реализации основной образовательной программы;
контроля реализации образовательных программ дошкольного, общего и дополнительного образования, включая адаптированные;
контроля соблюдения законодательства в сфере воспитания и обучения;
повышение эффективности результатов работы Гимназии.

5.2. Несоблюдение родителем (законным представителем) или представителем родительского комитета класса (группы) правил, обозначенных в разделе 3 настоящего Положения, может стать основанием для отказа в посещении ими учебного занятия.

5.3. Для личного общения родителей с классными руководителями необходимо придерживаться часов для консультаций, определяемых по личному согласованию. Консультации с учителями-предметниками также определяются по личному согласованию с учителями-предметниками при участии классного руководителя.

5.4. Следует обратить внимание: присутствие на уроке посторонних может вызвать у учителя и обучающихся волнение, тревогу. При этом, главная задача учителя – продуктивно провести урок, быть сосредоточенным на ходе образовательного процесса, а не на присутствии посторонних. Только так можно достичь хороших результатов обучения. Родителям обучающихся важно понимать, что посещение уроков — это исключительная мера. Такое возможно при наличии серьезных разногласий с педагогом. Во всех остальных случаях решать конфликты следует вне учебного процесса.